

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
ООО «Интегратор»

Приказ от 15.04.2021 № 11

ПРАВИЛА
работы с Агентами ООО «Интегратор» по продаже банковских гарантий и иных
Финансовых продуктов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила определяют общие условия и порядок работы ООО «Интегратор» (далее – Компания) с Агентами по продаже банковских гарантий и иных финансовых продуктов.
- 1.2. Присоединяясь к настоящим Правилам в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и Разделом 3 настоящих Правил, Стороны заключают Агентский договор, в рамках которого ООО «Интегратор» поручает, а Агент обязуется от своего имени осуществлять действия по привлечению Клиентов для предоставления им банковских гарантий и иных Финансовых продуктов, а ООО «Интегратор» обязуется уплачивать Агенту вознаграждение. Агенты, присоединившиеся к настоящим Правилам, принимают на себя все обязательства, предусмотренные Правилами.
- 1.3. Настоящие Правила распространяются на Агентов, являющихся резидентами Российской Федерации и осуществляющих свою деятельность на ее территории.
- 1.4. Настоящие Правила вступают в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента их опубликования на официальном сайте ООО «Интегратор» в сети интернет <https://yofin.ru/> и действуют до даты его отмены или принятия новой редакции согласно Разделу 10 Правил.
- 1.5. Настоящие Правила действуют в отношении договоров, заключенных после их вступления в силу, а также распространяются на отношения с Агентами по ранее заключенным договорам, если такие отношения возникли после вступления в силу настоящих Правил.
- 1.6. Информация о Компании (наименование, местонахождение, почтовый адрес, контакты и другие сведения) размещаются на официальном сайте в сети интернет <https://yofin.ru/>.
- 1.7. Предоставление Клиентам банковских гарантий и иных Финансовых продуктов осуществляется Банком (Финансовыми организациями) (далее все вместе именуемые Партнеры) при условии предоставления Клиентом документов, необходимых для выдачи банковских гарантий или иных Финансовых продуктов, и заключения соответствующего договора с Партнерами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Банка, а также при условии уплаты Клиентом комиссии за предоставление банковских гарантий.
- 1.8. Решение о предоставлении или не предоставлении Клиенту банковской гарантии и иного Финансового продукта принимается Партнером самостоятельно. Партнер вправе отказать Клиенту в предоставлении банковской гарантии или иного Финансового продукта и не заключать договор о предоставлении банковской гарантии или иного Финансового продукта без объяснения причин. При этом упущенная выгода Компанией Агенту не компенсируется.
- 1.9. Любые расчеты с Клиентами за предоставление банковских гарантий и Финансовых продуктов осуществляются Партнерами без участия Агента.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Правилах термины и определения используются в следующих значениях:

Агент – юридическое лицо, а также индивидуальный предприниматель, заключившее с Компанией Агентский договор путем присоединения к настоящим Правилам.

Агентский договор – договор, заключенный между Компанией и Агентом посредством присоединения Агента к настоящим Правилам в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ и Разделом 3 настоящих Правил, предметом которого является выполнение Агентом от своего имени, но за счет Партнера действий по привлечению Клиентов для предоставления им банковских гарантий или иных Финансовых продуктов.

Акт-Отчет об оказании услуг – документ, составленный по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам и подтверждающий оказание Агентом соответствующих услуг в рамках Агентского договора за соответствующий отчетный месяц.

Банковская гарантия - выданное по просьбе Клиента письменное обязательство Банка (Гаранта) уплатить Бенефициару (кредитору Клиента) в соответствии с условиями выданного

Гарантом обязательства денежную сумму по предоставлении Бенефициаром письменного требования о ее уплате. При этом порядок предоставления банковских гарантий, а также условия их предоставления определяются Банком-партнером самостоятельно.

Банковский продукт - банковские гарантии, кредиты и иные продукты, предоставляемые Банками Клиенту посредством Информационной системы.

Договор о предоставлении банковской гарантии – договор, в соответствии с условиями которого, Банк по просьбе Клиента обязуется предоставить банковскую гарантию, а Клиент принимает на себя обязательства по оплате Банку вознаграждения и иные обязательства, предусмотренные договором.

Заявка на предоставление банковской гарантии (далее – Заявка) – совокупность документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью Клиента, включающих, в том числе заявление на предоставление банковской гарантии и иные документы, размещаемые в информационной системе, с целью получения Клиентом банковской гарантии.

Договор о предоставлении Финансовых продуктов – договор, в соответствии, с условиями которого Партнер по просьбе Клиента обязуется предоставить Банковскую гарантию, выдать Кредит, предоставить заем, предоставить иной Финансовый продукт, предусмотренный Партнером, а Клиент принимает на себя обязательства, зависящие от условий соответствующего Банковского и иного Финансового продукта и установленные таким договором.

Заявление о присоединении – бумажный или электронный документ, составленный по форме Приложения № 1.1 или 1.2 к настоящим Правилам, в котором Агент однозначно выражает свое согласие на присоединение к настоящим Правилам и к Правилам электронного документооборота и акцептует все их условия без исключения.

Информационная система (далее – ИС) – программно-аппаратный комплекс и информационные сервисы Компании, предназначенные для формирования и направления Агентами Заявок на предоставление банковской гарантии или иного Финансового продукта Клиентам.

Клиент - любое юридическое лицо, или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, заинтересованное в получении банковской гарантии или иного Финансового продукта.

Кредит (займ) (Сумма Кредитного договора (договора займа)) - денежные средства, которые Партнер обязуется предоставить Клиенту на основании Кредитного договора (договора займа) на условиях платности и возвратности в целях выполнения Госконтракта, а также в иных целях, установленных Кредитным договором (договором займа).

Кредитный договор (договор займа) - договор, по которому Клиент (Заемщик) получает от Партнера денежные средства, обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты на нее. Под кредитным договором понимается как договор о предоставлении разового кредита, так и Кредитный договор об открытии кредитной линии.

Личный кабинет – обособленный персонализированный раздел ИС, доступ в который предоставляется Агентам посредством их идентификации в ИС.

Партнер – Банк или иная Финансовая организация, правомочная осуществлять деятельность по предоставлению Банковских и иных Финансовых продуктов, заключившая с Интегратором лицензионное соглашение на использование Информационной системы, а также договор на поиск и привлечение клиентов и присоединившаяся к Правилам ЭДО на указанной площадке в установленном Интегратором порядке.

Правила электронного документооборота (далее – Правила ЭДО) - Правила электронного документооборота в ИС, осуществляемого посредством информационной системы Программный комплекс «ФинАссист 3.0», опубликованные на сайте Компании в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с которыми осуществляется электронный документооборот в ИС между Компанией, Партнерами, Агентами, и Клиентами.

Правила – Правила работы с Агентами по продаже банковских гарантий и иных Финансовых продуктов Партнеров.

Стороны – стороны Агентского договора: ООО «Интегратор» и Агенты.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП, электронная подпись) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию, в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Уполномоченные лица – представители Сторон, наделенные в силу закона или доверенности правом выступать от имени Стороны Агентского договора, совершать предусмотренные настоящими Правилами действия, которые влекут создание, изменение или прекращение прав и обязанностей Сторон по Агентскому договору.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА

3.1. Для заключения Агентского договора заинтересованное юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, должно направить Компании Заявление о присоединении к настоящим Правилам по форме Приложения № 1.1 или Приложения № 1.2 посредством направления Партнеру указанного Заявления в ИС путем заполнения соответствующей формы и подписания ее УКЭП в соответствии с Правилами ЭДО. В целях подписания и направления вышеуказанного Заявления Агент получает ограниченный доступ к ИС.

3.2. Агентский договор считается заключенным с рабочего дня, следующего за днем направления Агентом такого Заявления о присоединении (ст. 438 ГК РФ), за исключением случая, предусмотренного п. 4.2.1. настоящих Правил.

3.3. В случае изменения каких-либо данных, указанных в Заявлении о присоединении, Агент обязан письменно уведомить об этом Компанию в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения таких изменений путем направления в ИС соответствующего уведомления, подписанного УКЭП.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО АГЕНТСКОМУ ДОГОВОРУ

4.1. Компания обязуется:

4.1.1. Предоставить Агенту полный доступ в ИС путем создания для Агента Личного кабинета. При этом Личный кабинет Агента создается в момент регистрации Агента в ИС посредством формирования Агентом логина и пароля для входа в Личный кабинет (Авторизационные данные Агента).

4.1.2. Ознакомить Агента с условиями предоставления банковских гарантий и иных Финансовых продуктов, заключения Договоров о предоставлении Финансовых продуктов, применяющимися Партнерами, доводить до сведения Агента изменение указанных условий и договоров.

4.1.3. Сообщать о требованиях к потенциальным Клиентам, а также объему информации о Клиентах, предоставляемой Агентом в целях принятия решения о предоставлении Партнером банковской гарантии или иного Финансового продукта.

4.1.4. Консультировать Агента по вопросам, касающимся условий обслуживания Клиентов, а также по иным вопросам, возникающим у Агента в связи с исполнением Агентом обязательств в соответствии с Агентским договором, предоставлять Агенту всю информацию, необходимую для исполнения обязательств по Агентскому договору.

4.1.5. Обеспечивать Агента посредством ИС документами и другими материалами,

необходимыми для исполнения Агентом обязательств по Агентскому договору в необходимом количестве.

4.1.6. Подписать УКЭП предоставленный Агентом Акт-Отчет об оказании услуг (далее – Акт-Отчет), формируемый по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента его получения в ИС от Агента или в указанный срок предоставить мотивированные возражения.

4.1.7. Выплатить Агенту указанную в Акте-Отчете сумму вознаграждения в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания УКЭП Акта-Отчета обеими Сторонами, датой подписания считается наиболее поздняя из дат подписания Сторонами.

4.2. Компания вправе:

4.2.1. Отказать в приеме Заявления о присоединении (п. 3.1. настоящих Правил) без объяснения причин (в том числе по причине несоответствия Агента требованиям, указанным в п. 1.3. настоящих Правил), сообщив об этом Агенту посредством направления в ИС соответствующего уведомления, подписанного УКЭП. Уведомление о таком отказе должно быть направлено не позднее следующего рабочего дня после дня получения Банком Заявления о присоединении.

4.2.2. Требовать от Агента неукоснительного выполнения всех его обязанностей по Агентскому договору.

4.2.3. Получать от Агента сведения и документы о Клиентах, в том числе в ходе рассмотрения Заявок на предоставление банковских гарантий или иных Финансовых продуктов.

4.2.4. Получать от Агента сведения и документы о ходе выполнения обязательств по Агентскому договору.

4.2.5. Прекратить работу по рассмотрению заявки Клиента в ИС, в случае если заявка находится в статусе «Доработка» более 5 (пяти) рабочих дней и по ней не представлены дополнительные документы, запрошенные Партнером. При этом в указанном случае работа по заявке прекращается без дополнительных уведомлений со стороны Партнера.

4.2.6. Перезакрепить заявку Агента за другим Партнером до момента принятия заявки Клиента в работу, при условии предоставления соответствующего официального письма от Клиента в оригинале или подписанного УКЭП.

4.3. Агент обязан:

4.3.1. Осуществлять поиск и привлечение потенциальных Клиентов, заинтересованных в получении банковских гарантий или иных Финансовых продуктах, в соответствии с требованиями Партнеров, а также условиями Агентского договора.

4.3.2. Информировать потенциальных Клиентов об условиях Партнеров в части предоставления банковских гарантий или иных Финансовых продуктов и заключения Договоров о предоставлении банковской гарантии или иных Финансовых продуктов между Партнером и Клиентом.

4.3.3. Оказывать Клиентам содействие в сборе и оформлении документов, необходимых для выдачи банковских гарантий или иных Финансовых продуктов, в т.ч. осуществлять проверку комплектности и корректности заполнения документов, предоставленных Клиентом, на предмет соответствия требованиям и инструкциям, полученным от Партнеров.

4.3.4. Обеспечить передачу Партнерам посредством ИС полученной заявки Клиента и комплекта документов в неизменном виде. Клиент считается привлеченным Агентом при наступлении всех перечисленных условий (одновременно): заведение Агентом в ИС Заявки, предоставление Партнером банковской гарантии или Финансового продукта, заключение Договора о предоставлении банковской гарантии или иного Финансового продукта и оплата Клиентом комиссии за их выдачу.

4.3.5. Ознакомиться с информацией и материалами, переданными ему Компанией в рамках исполнения Агентского договора.

4.3.6. Самостоятельно обеспечивать получение от Клиентов согласия на обработку персональных данных, а также иной информации, передаваемой Агентом Компании и/или Партнерам.

4.3.7. Не позднее 3-го числа месяца, следующего за отчетным подписать УКЭП Акт-Отчет и направить его Компании посредством ИС.

4.3.8. Предпринимать все необходимые меры для недопущения разглашения информации об Авторизационных данных Агента третьим лицам. Обеспечить доступ к Личному кабинету Агента исключительно Уполномоченных лиц Агента. Нести ответственность за последствия, вызванные допуском к Личному кабинету Агента третьих лиц.

4.3.9. В течение 2 (двух) календарных дней с момента получения информации о возможности неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, взятых на себя Клиентом перед Партнерами, уведомить о сложившейся ситуации Компанию.

4.3.10. Не вносить изменения в информацию и/или документы, полученные от Клиента и/или Партнеров, в том числе путем консультирования Клиента относительно внесения изменений в информацию и/или документы Клиентом для их дальнейшего предоставления Партнерам и/или Компании.

4.3.11. Не изготавливать недостоверные документы, не консультировать Клиента относительно изготовления таких документов Клиентом для их дальнейшего предоставления Партнерам и/или Компании.

4.3.12. Не совершать любые иные действия (бездействия), способствующие ввести в заблуждение Партнеров, вследствие чего Партнером может быть принято или было принято положительное решение по предоставлению Клиенту банковской гарантии или иного Финансового продукта и заключению Договора о предоставлении банковской гарантии или иного Финансового продукта.

4.3.13. Сообщать Компании по его требованию все сведения о ходе исполнения обязательств по Агентскому договору.

4.3.14. Исполнять обязательства в строгом соответствии с условиями Агентского договора, а также законодательства РФ.

4.3.15. Хранить тайну информации, полученной в связи с исполнением Агентского договора, не передавать другим лицам такую информацию.

4.4. Агент вправе:

4.4.1. Получать от Клиентов сведения и документы, необходимые для выполнения поручения по Агентскому договору.

4.4.2. В целях исполнения Агентского договора привлекать к оказанию услуг третьих лиц, заключать субагентские договоры с другими лицами, оставаясь ответственным за действия субагента перед Компанией. Агент вступает в договорные отношения с третьими лицами от своего имени и за свой счет. Согласия Компании на привлечение Агентом субагентов не требуется. При этом субагент не получает доступ к ИС.

4.4.3. Получать у Компании консультации по вопросам, связанным с исполнением Агентского договора.

4.4.4. Распространять рекламные материалы, предоставленные Компанией в целях информирования Клиентов об условиях выдачи Банком банковских гарантий или иных Финансовых продуктов.

4.5. Партнер вправе отказать в предоставлении банковской гарантии или иного Финансового продукта в случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты формирования предложения, размещенного на сайте Компании, Клиент не подпишет предоставленные ему документы, а также не заплатит комиссию за предоставление банковской гарантии или иного Финансового продукта и заключение Договора о предоставлении банковской гарантии или иного Финансового продукта. При этом датой оформления указанного Договора считается дата, указанная на его первой странице.

5. ПРАВИЛА ДОКУМЕНТООБОРОТА МЕЖДУ СТОРОНАМИ

5.1. Обмен сообщениями и документами, предусмотренными настоящими Правилами, осуществляется посредством ИС в соответствии с Правилами ЭДО.

5.2. Любые сообщения и документы Сторон имеют юридическую силу исключительно при

условии их подписания УКЭП Уполномоченным лицом. Такие сообщения и документы признаются Сторонами равнозначными и соответствующими документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью уполномоченных лиц Сторон. Каждая из Сторон обязуется предпринимать все необходимые и достаточные действия для недопущения доступа несанкционированных лиц к своим Авторизационным данным.

5.3. Датой получения посредством ИС сообщения/документа считается следующий рабочий день после его направления отправителем.

5.4. Агент вправе в любое время изменить Авторизационные данные. При этом Компания не несет ответственность за такую смену, если доступ в Личный кабинет Агента был осуществлен посредством действующего логина и пароля Агента.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

6.1. За выполнение Агентом действий по привлечению Клиентов в целях предоставления банковской гарантии или иных Финансовых продуктов и заключения Договора о предоставлении банковской гарантии или иных Финансовых продуктов Компания уплачивает Агенту вознаграждение в порядке и размере, установленном Приложением № 3 к настоящим Правилам.

В расчет вознаграждения Агента будут включены все банковские гарантии и иные Финансовые продукты, предоставленные Партнерами Клиентам, привлеченным Агентом за отчетный период. Обязательство Агента по Агентскому договору считается исполненным в отчетном месяце и подлежащим оплате при условии заключения Договора о предоставлении банковской гарантии или иного Финансового продукта и получения Партнерами комиссии Клиента за предоставление банковской гарантии или иного Финансового продукта.

Все расчеты между Сторонами производятся в рублях РФ.

6.2. Все расходы, понесенные Агентом в связи с выполнением своих обязательств по Агентскому договору, включены в размер вознаграждения Агента и не подлежат дополнительному возмещению. Любые дополнительные расходы по Агентскому договору должны быть предварительно письменно согласованы с Компанией.

6.3. В размер вознаграждения Агента включены все применимые налоги, в т.ч. НДС.

Если Агент применяет упрощенную систему налогообложения, размер агентского вознаграждения, указанный в Приложении № 3 к настоящим Правилам, не включает в себя НДС в связи с применением Агентом упрощенной системы налогообложения. В случае если в последующем Агент утратит право на применение упрощенной системы налогообложения, размер агентского вознаграждения будет включать в себя НДС, о чем будет указано в Акте-Отчете, предоставленном Агентом Компании. Исчисление сумм агентского вознаграждения по ставке, включающей НДС, будет применяться к отношениям Сторон с первого числа календарного месяца, начиная с которого Агент прекратил применять упрощенную систему налогообложения. Также Агент обязан выставить счет-фактуру не позднее пяти календарных дней с момента предоставления Компании Акта-Отчета.

Если в последующем Агент получит право применения упрощенной системы налогообложения, то размер агентского вознаграждения не будет включать в себя НДС, о чем будет указано в Акте-Отчете, предоставляемом Агентом. При этом Агент обязан подтвердить переход на упрощенную систему налогообложения, направив Компании скан-копию уведомления о переходе на нее.

6.4. Обязанность Компании по выплате вознаграждения Агенту не возникает в случае направления Агентом сведений в отношении Клиента, которого Компания самостоятельно привлекла до момента получения от Агента Заявки в отношении данного Клиента.

6.5. Компания в целях поддержания на необходимом уровне и дополнительного увеличения числа Клиентов в определенные периоды (акции) имеет право стимулировать Агентов путем увеличения в одностороннем порядке размера их вознаграждения, направив Агентам посредством ИС соответствующее уведомление, подписанное УКЭП уполномоченного лица

Компании.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, наводнений, землетрясений, эпидемий (пандемий), взрывов, пожаров, войны или военных действий, террористических актов, и иных чрезвычайных обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Агентского договора.

При этом срок исполнения обязательств по Агентскому договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут действовать более трех месяцев, то любая из Сторон вправе расторгнуть Агентский договор в одностороннем порядке, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение убытков и требования уплаты неустоек.

7.2. Сторона, для которой наступление обстоятельств непреодолимой силы привело к невозможности исполнения Агентского договора, обязана в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств уведомить о них другую Сторону.

В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты окончания действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, ссылающаяся на них, обязана уведомить о прекращении действия данных обстоятельств. Также Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, должна предоставить другой Стороне по требованию последней документ, выданный компетентным органом и подтверждающий факт наступления и продолжительности обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения указанного требования.

8. ГАРАНТИИ

8.1. Подписывая Заявление о присоединении по форме Приложения № 1.1 или Приложения № 1.2 к настоящим Правилам Агент полностью ознакомился с настоящими Правилами, понимает предмет и условия Агентского договора и полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Агентского договора.

8.2. Агент обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Агентского договора. Агент гарантирует и подтверждает, что полномочия лица, заключающего Агентский договор не ограничены учредительными и/или иными внутренними документами Агента.

8.3. Присоединяясь к настоящим Правилам, Агент подтверждает, что указал в Заявлении о присоединении достоверные данные, в том числе персональные данные Агента и (или) его уполномоченного лица.

8.4. Присоединяясь к настоящим Правилам, Агент в целях заключения и исполнения Агентского договора самостоятельно обеспечивает получение согласия на обработку и передачу Компании персональных данных Агента и (или) его уполномоченного лица (включая, но не ограничиваясь: Ф.И.О.; год; месяц; дату; место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан); адреса: места жительства, места регистрации, места работы; сведения о банковских счетах) в том числе, указанных в Заявлении о присоединении и в иных документах, передаваемых Агентом Компании/Партнеру с целью исполнения Агентского договора, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации или без таковых и иные действия по обработке персональных данных Агента или его представителя, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Компания осуществляет обработку персональных данных Агента и (или) его уполномоченного лица любым способом, выбранным по усмотрению Компании, в течение всего срока рассмотрения документов, представленных Агентом Компании для заключения Агентского договора, и действия Агентского договора, а также в течение 5 лет с даты прекращения Агентского договора.

Срок действия, предусмотренного настоящим пунктом Правил согласия на обработку персональных данных, устанавливается равным вышеуказанному в предыдущем абзаце Правил сроку обработки персональных данных Агента и (или) его уполномоченного представителя.

Агент или его уполномоченное лицо вправе отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего письменного заявления по адресу местонахождения Банка, но не ранее истечения выше установленного срока обработки персональных данных Агента и (или) его уполномоченного лица.

8.5. Стороны заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Антикоррупционные нормы).

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат Антикоррупционным нормам, и прилагают все необходимые и допустимые действующим законодательством усилия для обеспечения соблюдения Антикоррупционных норм их дочерними, зависимыми и аффилированными организациями.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Агентского договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Все споры между Сторонами, вытекающие из Агентского договора, разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии 10 (Десять) календарных дней со дня ее получения.

9.3. Каждая из Сторон несет ответственность за действия своих сотрудников, если они повлекли неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенному Агентского договора и (или) договорам с третьими лицами.

9.4. Если вследствие неправильного информирования Клиента Агентом, а также неисполнения Агентом обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, Компании и/или Партнеру причинены убытки, Компания и/или Партнер вправе потребовать от Агента возмещения документально подтвержденных и обоснованных убытков в полном объеме в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

9.5. В рамках настоящего Договора упущенная выгода Агента возмещению не подлежит.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ ПРАВИЛ

10.1. Компания вправе в одностороннем порядке вносить любые изменения и дополнения в настоящие Правила (утверждать Правила в новой редакции), в том числе изменять размер и порядок начисления агентского вознаграждения. Агент соглашается и признает, что внесение изменений (дополнений) в Правила (утверждение Правил в новой редакции) влечет за собой внесение соответствующих изменений в заключенный и действующий между Агентом и Компанией Агентский договор, и эти изменения в Агентский договор вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений в Правила (Правил в новой редакции), если в уведомлении Компании не указано иное. Агент несет ответственность за самостоятельное и своевременное ознакомление с новыми условиями Правил. В случае несогласия Агента работать в соответствии с новыми условиями, Агент вправе в одностороннем порядке отказаться от Агентского договора в соответствии с п. 11.2. настоящих Правил.

10.2. Изменения и дополнения в Правила (Правила в новой редакции) вступают в силу по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента их опубликования на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://yofin.ru/> если более поздний срок вступления в силу не установлен Компанией.

10.3. Любые изменения и дополнения в Правила с момента их вступления в силу распространяются на всех лиц, присоединившихся к Правилам (заключивших Агентский договор), в том числе присоединившихся к Правилам (заключивших Агентский договор) ранее даты вступления изменений (Правил в новой редакции) в силу.

10.4. Стороны Агентского договора могут заключать двусторонние соглашения, изменяющие и/или дополняющие Агентский договор, при условии, что это не приведет к изменению настоящих Правил в целом. В этом случае Правила действуют в отношении данных сторон в части, не противоречащей условиям указанных соглашений.

10.5. В случае изменения условий предоставления банковских гарантий или иных Финансовых продуктов и заключения Договоров о предоставлении банковской гарантии или иных Финансовых продуктов, Компания и/или Партнер обязаны заблаговременно довести до Агентов соответствующую информацию.

11. РАСТОРЖЕНИЕ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА

11.1. Заключенный Сторонами Агентский договор действует в течение неопределенного срока.

11.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Агентского договора в любое время. Отказ от исполнения Агентского договора производится путем направления одной Стороной, иницирующей такой отказ, другой Стороне соответствующего заявления в срок не менее чем за 15 календарных дней до даты предполагаемого расторжения Агентского договора.

11.3. Заявление о расторжении Агентского договора, подписанное УКЭП, должно быть направлено иницирующей Стороной другой Стороне посредством ИС.

11.4. Прекращение Агентского договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, имеющих на дату прекращения Агентского договора. Стороны обязаны завершить взаиморасчеты в течение 1 (Одного) месяца с даты расторжения (прекращения) Договора.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. В течение срока действия Агентского договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством РФ), Агент обязуется обеспечивать конфиденциальность любой информации и (или) документов, полученной(ых) от Партнеров либо предоставленной(ых) последнему при исполнении Агентского договора (далее – «Конфиденциальная информация»).

12.2. Агент при получении любой Конфиденциальной информации, в том числе в устной форме, не вправе распространять ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно его информации того же уровня важности.

Агент вправе предоставить Конфиденциальную информацию третьему лицу только при совокупном соблюдении следующих условий:

-наличие письменного согласия Компании или Партнера;

-заключение между Агентом и лицом, которому предоставляется конфиденциальная информация, соглашения об обеспечении конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящих Правилах.

12.3. Информация, полученная Агентом, не рассматривается как Конфиденциальная информация и, соответственно, у Агента не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

-информация во время ее раскрытия является публично известной;

-информация представлена Агенту с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;

-информация получена от любого третьего лица на законных основаниях.

12.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Агентом обязательств, предусмотренных настоящим разделом Правил, Агент несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ в виде полного возмещения причиненных Компании и/или Партнеру убытков. При этом убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

12.5. Компания/Партнеры вправе предоставлять Конфиденциальную информацию государственным органам, своим контрагентам, консультантам, аудиторам, адвокатам, страховщикам, аффилированным лицам, акционерам, лицам, входящим в тот же холдинг, что и Банк и пр.

12.6. Каждая из Сторон предоставляет другой Стороне заверение, что ею получено согласие физических лиц, привлеченных к исполнению Агентского договора тем или иным способом, на обработку их персональных данных, позволяющее передавать их другой Стороне, а также обрабатывать их иными способами, необходимыми для реализации прав и выполнения обязанностей Сторонами по Агентскому договору.

В случае привлечения к исполнению Агентского договора физических лиц, согласие на обработку персональных данных которых не было получено на момент предоставления заверения, указанного в абз.1 настоящего пункта, Сторона, привлекающая таких лиц, обязана получить согласие на обработку их персональных данных в объеме, указанном в абз.1 настоящего пункта.

В случае несоответствия заверения, предоставленного в абз.1 настоящего пункта, действительности/невыполнения обязанности, указанной в абз.2 настоящего пункта, нарушившая Сторона несет все вызванные этим негативные последствия.

12.7. Настоящим Агент заверяет, что им получено согласие на обработку персональных данных в объеме, достаточном для исполнения настоящего Договора, в т.ч. в отношении Клиентов.

Агент в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает Компании/Партнеру (в том числе в лице его уполномоченных работников и иных привлекаемых лиц), совершать с персональными данными Клиентов следующие действия (с использованием и без использования средств автоматизации): сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ) аффилированным лицам, третьим лицам, обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение персональных данных (далее – «обработка») в целях исполнения Агентского договора, а также реализация вытекающих из Агентского договора прав и обязанностей, в целях заключения и исполнения Договоров о предоставлении Финансовых продуктов, в целях осуществления хранения, в том числе в электронном виде, и защиты персональных данных, а также в целях осуществления Банком функций, возложенных на банки законодательством Российской Федерации.

При обработке персональных данных Клиентов Компания/Партнеры обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Стороны договорились, что в настоящих Правилах понятие «рабочий день» определяется как любой день недели кроме установленных действующим законодательством РФ нерабочих

праздничных дней, выходных дней, под которыми понимаются суббота и воскресенье (за исключением случаев переноса выходных дней на другие дни).

13.2. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов, адресов и иных сведений, способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств какой-либо из Сторон по Агентскому договору (далее – Реквизиты).

Компания уведомляет Агента об изменении своих реквизитов путем размещения информации в ИС. В таком случае Агент считается уведомленным, а изменения Реквизитов становятся для Агента обязательными с момента размещения указанной информации.

Агент заранее уведомляет Компанию о предстоящем изменении Реквизитов в порядке, установленном Разделом 5 настоящих Правил. В таком случае Банк считается уведомленным на следующий рабочий день после направления Агентом соответствующего уведомления посредством ИС.

13.3. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящих Правил, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.4. Передача прав и обязанностей по Агентскому договору не допускается без предварительного письменного согласия другой Стороны.

14. ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложениями к Правилам являются:

Приложение № 1.1 – форма Заявления Агента о присоединении к Регламенту – для юридического лица;

Приложение № 1.2 – форма Заявления Агента о присоединении к Регламенту – для присоединения индивидуального предпринимателя;

Приложение № 2 – форма Акта-Отчета об оказании услуг;

Приложения № 3 – размер и порядок расчета агентского вознаграждения за привлечение Клиентов по заявкам на предоставление банковских гарантий.

Приложение № 4 - размер и порядок расчета агентского вознаграждения за привлечение Клиентов по заявкам на предоставление Кредитов (Займов).

Приложение № 1.1

к Правилам работы с агентами ООО «Интегратор»
по продаже банковских гарантий и иных Финансовых продуктов

Заявление

о присоединении к Правилам работы с Агентами ООО «Интегратор» по продаже банковских гарантий и к Правилам электронного документооборота, осуществляемого посредством информационной системы Программный комплекс «ФинАссист 3.0»

Для Агента – юридического лица

| | |
|--|--|
| Наименование юридического лица | |
| ИНН/КПП | |
| Фактический адрес | |
| Должность, ФИО руководителя | |
| Иное уполномоченное лицо Агента (должность, ФИО, реквизиты доверенности) | |
| Контактный телефон | |
| e-mail* | |
| Банковские реквизиты: | |
| Система налогообложения (ОСН, УСН) | |

** указанный адрес электронной почты просим считать Авторизованным адресом электронной почты в соответствии с Правилами работы с Агентами ООО «Интегратор» по продаже банковских гарантий и иных Финансовых продуктов.*

Настоящим заявляем о присоединении к условиям Правил работы с Агентами ООО «Интегратор» по продаже банковских гарантий и иных Финансовых продуктов (далее — Правила) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Все условия обслуживания в рамках Правил, а также мои права и обязанности, возникающие в силу данных Правил, мне понятны и согласованы.

Подписывая настоящее Заявление, заявляем о своем полном и безусловном присоединении к Правилам электронного документооборота, осуществляемого посредством информационной системы Программный комплекс «ФинАссист 3.0» (далее – Правила ЭДО), размещенных на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://yofin.ru/>, согласны со всеми положениями и условиями Правил ЭДО, включая все приложения и дополнения к ним, и обязуемся их соблюдать. Соглашаемся с возможностью использования в случаях и в порядке, предусмотренных Правилами ЭДО усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП) при передаче электронных документов/обмене электронными документами посредством информационной системы.

В целях улучшения качества обслуживания, проведения статистических исследований, маркетинговых программ и рекламной рассылки, настоящим даю свое согласие на получение

информации от ООО «Интегратор» в виде sms-сообщений, по e-mail (электронной почте), мессенджерам, push-уведомлений и телефону на указанные мною номер телефона и адрес электронной почты.

От Агента:

_____ (Наименование организации)
_____ (Должность уполномоченного лица)

_____ /ФИО/

м.п.

«__» _____ 2021 г.

Приложение № 1.2

к Правилам работы с агентами ООО «Интегратор»
по продаже банковских гарантий и иных Финансовых продуктов

Заявление

о присоединении к Правилам работы с Агентами ООО «Интегратор» по продаже банковских гарантий и к Правилам электронного документооборота, осуществляемого посредством информационной системы Программный комплекс «ФинАссист 3.0»

Для Агента – индивидуального предпринимателя

| | |
|--|--|
| ФИО индивидуального предпринимателя | |
| ИНН | |
| Фактический адрес | |
| Должность, ФИО руководителя | |
| Иное уполномоченное лицо Агента (должность, ФИО, реквизиты доверенности) | |
| Контактный телефон | |
| e-mail* | |
| Банковские реквизиты: | |
| Система налогообложения (ОСН, УСН) | |

** указанный адрес электронной почты просим считать Авторизованным адресом электронной почты в соответствии с Правилами работы с Агентами ООО «Интегратор» по продаже банковских гарантий и иных Финансовых продуктов.*

Настоящим заявляем о присоединении к условиям Правил работы с Агентами ООО «Интегратор» по продаже банковских гарантий и иных Финансовых продуктов (далее — Правила) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Все условия обслуживания в рамках Правил, а также мои права и обязанности, возникающие в силу данных Правил, мне понятны и согласованы.

Подписывая настоящее Заявление, заявляем о своем полном и безусловном присоединении к Правилам электронного документооборота, осуществляемого посредством информационной системы Программный комплекс «ФинАссист 3.0» (далее – Правила ЭДО), размещенных на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://yofin.ru/>, согласны со всеми положениями и условиями Правил ЭДО, включая все приложения и дополнения к ним, и обязуемся их соблюдать. Соглашаемся с возможностью использования в случаях и в порядке, предусмотренных Правилами ЭДО усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП) при передаче электронных документов/обмене электронными документами посредством информационной системы.

В целях улучшения качества обслуживания, проведения статистических исследований, маркетинговых программ и рекламной рассылки, настоящим даю свое согласие на получение информации от ООО «Интегратор» в виде sms-сообщений, по e-mail (электронной почте),

мессенджерам, push-уведомлений и телефону на указанные мною номер телефона и адрес электронной почты.

От Агента:

_____ (ФИО ИП)

_____ (Должность уполномоченного лица)

_____ /ФИО/

м.п.

«__» _____ 2021 г.

АКТ-ОТЧЕТ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

за период с ___ по _____ 20__ г.

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Интегратор» (ООО «Интегратор»), именуемое в дальнейшем «Компания», в лице генерального директора Макарова Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Агент», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт-отчет о нижеследующем:

В соответствии с Агентским договором Агент по поручению Компании выполнил обязательства по привлечению следующих Клиентов:

| № | Наименование организации, ИНН/ФИО | Наименование услуги | Сумма услуги (гарантии) | Размер дохода, полученного Партнером | Дата оказания услуги (дата выдачи банковской гарантии/иного Финансового продукта) | Размер вознаграждения Агента, в % | Сумма вознаграждения Агента, руб. |
|---|-----------------------------------|---------------------|-------------------------|--------------------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | ИТОГО | | | | | | |

Вознаграждение Агента в соответствии с Порядком расчета вознаграждения Агента (Приложение № 3 к Правилам) за указанный период составляет _____ (_____) рублей РФ, в т.ч. НДС___/ НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения (*выбрать применимое*).

Стороны не имеют разногласий и претензий по исполнению Договора в отчетном периоде. Настоящий Акт-отчет составлен в двух экземплярах, по одному для Компании и Агента.

Настоящий Акт-отчет является основанием для уплаты Агенту вознаграждения за указанный период в размере _____ (_____) рублей РФ, в т.ч. НДС___/ НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения (*выбрать применимое*).

ООО «Интегратор»

_____/ Е. А. Макаров/

м.п.

Агент: _____

_____/_____/

м.п. (при наличии)

**Порядок расчета агентского вознаграждения за привлечение Клиентов по заявкам на
предоставление банковских гарантий**

Стоимость услуг Агента (агентское вознаграждение) рассчитывается по следующей формуле:

$$V = \sum V_i, \text{ где}$$

V – стоимость услуг Агента в рублях за отчетный календарный месяц;

V_i – стоимость услуг Агента за каждый *i*-ый факт выдачи банковской гарантии Банком Клиенту в рублях за отчетный календарный месяц. Определяется как часть комиссионного вознаграждения, полученного Банком от Клиента, превышающая утвержденную (установленную) Банком постоянную (базовую) часть комиссионного вознаграждения Банка;

i = от 1 до n – все банковские гарантии, выданные Банком по заявкам Клиентов, привлеченных Агентом, за отчетный календарный месяц.

**Размер и порядок расчета агентского вознаграждения за привлечение
Клиентов по заявкам на предоставление Кредитов (Займов)**

Стоимость услуг Агента (агентское вознаграждение) рассчитывается по следующей формуле:

$V = \sum Vi$, где

V – стоимость услуг Агента в рублях за отчетный календарный месяц;

Vi – стоимость услуг Агента за каждый *i*-ый факт заключения Кредитного договора (договора займа) в рублях за отчетный календарный месяц;

i = от 1 до **n** – все кредиты (займы), в отношении которых Партнерами заключены Кредитные договоры (договоры займа) (Суммы Кредитных договоров (договоров займа)) по заявкам Клиентов, привлеченных Агентом, за отчетный календарный месяц.

Vi = X% * L1 + 50% (L3-L2), **X%** - ставка вознаграждения агента в % от суммы **Кредитного договора (договора займа)**.

L1 – сумма кредита (займа), указанная в Кредитном договоре (договоре займа).

L2 -- сумма комиссионного вознаграждения, подлежащая уплате Клиентом Партнерам за выдачу кредита (займа) в соответствии с тарифом Партнера;

L3 - сумма фактически уплаченного Клиентом комиссионного вознаграждения за выдачу кредита (займа). При этом величина L3 не может меньше величины L2.

В рамках Агентского договора ставка X составляет:

| № | Сумма Кредитных договоров (договоров займа), заключенных Партнерами по заявкам Клиентов, привлеченных Агентом в отчетном месяце | Ставка X |
|---|---|----------|
| 1 | Сумма Кредитных договоров | 0,5% |